使用点検票

使用日　　年　　月　　日

団体名等 （所属自治会等の名称）	
使用責任者	

点検項目		点検（○）
後片付け	机は片付けましたか。	
	掃除はしましたか。	
	使用の際に出たごみは持ち帰りましたか。	
	その他使ったものは片付けましたか。	
ガス	元栓は閉めましたか。	
	換気扇は止めましたか。	
水回り	水が出しっぱなしになっていませんか。	
電気	電灯は消しましたか（トイレの電灯も確認）。	
	エアコンの電源は消しましたか（リモコンも確認）。	
施錠	窓の鍵はかけましたか。	
	玄関の鍵はかけましたか。	
暖房器具	消火の確認はしましたか。	
	所定の場所にもどしましたか。	
最終確認	後片付け等は全て終わりましたか。	

（注）使用が終わったら点検を行い、点検票と鍵を返却してください。
使用の際に出たごみは使用者の責任で必ず持ち帰ってください。
次の使用者が気持ちよく使用できるよう掃除をしてください。

H28.6作成

宇治市長宛て

公立集会所使用申込書

申込日　　年　　月　　日

使用日時	年　月　日　時　分から 時　分まで	
使用目的		
団体名等 （所属自治会等の名称）		
使用人数		
使用室		
使用責任者	住所	
	氏名	
	電話番号	
特記事項		

（注）使用のルールを守って使用してください。
集会所は禁煙です。

H28.6作成